

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГПОУ ЯО Даниловского  
политехнического колледжа  
И.А. Богданов  
Введено в действие приказом директора  
от 16.09.2015 г. № 510-дс

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291.

1.2. Практика студентов ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа является составной частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее - СПО).

1.3. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности/профессии СПО, формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, а также приобретение студентами необходимых умений и опыта практической работы по специальности/профессии.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики студентов, осваивающих образовательные программы СПО в колледже.

#### 2. Виды и этапы практики

2.1. Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО, являются:

- учебная;
- производственная.

Производственная практика при реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - СПССЗ) включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.2. Сроки проведения производственной практики устанавливаются колледжем с учетом теоретической подготовки студентов и возможностей учебной базы колледжа.

2.3. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности/профессии.

Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности и соответствует с ФГОС СПО по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по рабочей профессии.

2.4. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках СПССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.5. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

2.6. При реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) учебная и производственная практики проводятся колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

### **3. Организация и проведение практики**

3.1. Учебная практика проводится, как правило, в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных хозяйствах, учебно-опытных участках, полигонах, ресурсных центрах и других вспомогательных объектах образовательной организации.

Учебная практика может также проводиться в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.2. Организация производственной практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение требований ФГОС СПО к результатам освоения основной образовательной программы в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
- обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками профессиональной деятельности в соответствии с программой обучения.

3.3. Содержание всех этапов производственной практики определяется ФГОС СПО, рабочими программами практик, разработанными и утвержденными колледжем.

3.4. Общий объем времени на проведение производственной практики определяется ФГОС СПО и рабочим учебным планом. Указанный объем времени может быть увеличен за счет резерва времени.

3.5. Продолжительность рабочего дня студентов:

- при прохождении практики для получения первичных профессиональных умений и навыков, не связанной с выполнением производственного (физического) труда, составляет 36 академических часов в неделю, независимо от возраста студента;

- при прохождении практики для получения первичных профессиональных умений и навыков, связанной с выполнением производственного (физического) труда на производственном объекте, составляет для студентов в возрасте от 15 до 16 лет не более 24 часов в неделю (ст. 43 КЗоТ России); в возрасте от 16 до 18 лет и старше - не более 36 часов в неделю (ст. 43 КЗоТ России);

- при прохождении практики по профилю специальности и практики преддипломной для студентов в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю (ст. 43 КЗоТ России); в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 42 КЗоТ России).

3.6. Производственная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

В период преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

3.7. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.8. В организации и проведении практики участвуют:

- колледж;

– организации.

### 3.9. Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с образовательной программой СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки сформированности общих и профессиональных компетенций студента;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

### 3.10. Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места студентам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов формирования общих и профессиональных компетенций;
- участвуют в разработке материала для оценки общих и профессиональных компетенций, формируемых у студентов в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в организации.

### 3.11. Студенты в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.12. Организацию и руководство практикой по профилю специальности/профессии и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

3.13. За период прохождения всех видов практики, связанной с выездом из места расположения колледжа, студентам выплачиваются суточные в размере 50 процентов от нормы суточных, установленных действующим законодательством Российской Федерации для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками

работников организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно. Проезд к месту практики и обратно оплачивается в полном размере<sup>1</sup>.

3.14. В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

3.15. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем совместно с организациями.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

3.16. Практика завершается оценкой и/или зачетом студентам освоенных общих и профессиональных компетенций.

3.17. Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения профессионального модуля, который включает в себя учебную практику, студент получает документ (свидетельство) об уровне квалификации. Присвоение квалификации по рабочей профессии проводится с участием работодателей и при необходимости представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля.

3.18. Подведение итогов практики:

– по результатам практики руководителями практики от колледжа и от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристику на студента по освоению профессиональных компетенций во время прохождения практики (*приложение 1*).

– по окончании практики студент составляет письменный отчет (*приложение 3*) и сдает его руководителю практики от колледжа одновременно с дневником по практике (*приложение 2*), подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия;

– содержание отчета студента определяется программой практики и индивидуальным заданием. Отчет по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения;

– руководители практики дают краткий отзыв о работе каждого студента, отмечая в нем выполнение студентом программы практики, отношение к работе, трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками и участие в рационализаторской работе;

– формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет;

– при оценке итогов работы студента на практике принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от организации (предприятия).

Рассмотрено и согласовано на заседании педагогического совета  
Протокол № 5 от 31.08.2015 г.

---

<sup>1</sup> Пункт 5 постановления Правительства Российской Федерации от 18 января 1992 г. N 33 "О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи" (Собрание постановлений РСФСР, 1992, N 6, ст. 30)

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

студент(ка) \_\_\_\_ курса по специальности \_\_\_\_\_ успешно  
прошел/прошла учебную практику по профессиональному модулю

в объеме \_\_ часа в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_  
в организации (предприятии) \_\_\_\_\_

### Виды и качество выполнения работ

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ
2	3

### Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики от учебного заведения

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Ответственное лицо базы практики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О., должность

М.П.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

студент (ка) \_\_ курса по специальности \_\_\_\_\_ успешно  
прошел/прошла производственную практику по профессиональному модулю

в объеме \_\_\_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_

в организации \_\_\_\_\_

### Виды и качество выполнения работ

Профессиональная компетенция	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1	2	3

### Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики от учебного заведения

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Ответственное лицо базы практики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О., должность

М.П.



Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области  
Даниловский политехнический колледж

**Дневник учебной/производственной практики**

по ПМ... « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_

(специальность, группа)

\_\_\_\_\_

(место проведения производственной практики)

Начало производственной практики « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание производственной практики « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Целью учебной/производственной практики** является закрепление умений и навыков, полученных на уроках ЛПЗ и учебной практике, а также совершенствование профессиональных и общих компетенций.

**В ходе учебной/производственной практики обучающиеся обязаны:**

1. Работать добросовестно, выполняя требования и поручения мастера п/о, заведующего производством, бригадира.
2. Без вводного инструктажа к работе не приступать.
3. Соблюдать нормы и правила безопасности труда, электробезопасности и пожарной безопасности.
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

**Требования безопасности перед началом работы**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. .... и т.д.

**Требования безопасности во время работы**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....и т.д.

**Требования безопасности при аварийных ситуациях**

- 1.....
- 2.....
- 3..... и т.д.

**Требования безопасности по окончании работы**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5..... и т.д.

За время производственной практики необходимо самостоятельно выполнять работу

---

(специальность)

в соответствии с квалификационной характеристикой.

..... разряд

**Характеристика работ:**

.....  
.....  
.....

**Должен знать:**

.....  
.....  
.....  
.....

.....разряд

**Характеристика работ:**

.....  
.....  
.....

**Должен знать:**

.....  
.....  
.....  
.....





Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области  
**ДАНИЛОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

---

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики**

*по ПМ. \_\_\_\_.*

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выполнил студент

\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

по специальности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_,  
мастер производственного обучения

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Данилов  
201\_ г.