

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета директоров ПОО ЯО

А.В. Дмитриев
А.В. Дмитриев

«10» *сентября* 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦОУ ЯО ДПК

Н.А. Богомолов
Н.А. Богомолов

«10» *марта* 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областной олимпиады профессионального мастерства по специальности «Коммерция (по отраслям)» среди студентов профессиональных образовательных организаций Ярославской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Областная олимпиада профессионального мастерства по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» среди студентов профессиональных образовательных организаций Ярославской области (далее – Олимпиада) проводится департаментом образования Ярославской области при поддержке Совета директоров профессиональных образовательных организаций Ярославской области (протокол Президиума Совета директоров ПОО ЯО № 1 от 19.11.2021 г.) на базе государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ

Олимпиада проводится с целью определения качества профессиональной подготовки обучающихся, выявления наиболее успешных в освоении профессиональной деятельности, повышения их профессионального мастерства и интереса к выбранной специальности.

Задачи Олимпиады:

- Формирование готовности студентов к самостоятельным действиям в профессиональной ситуации, поиску и творческому решению профессиональных проблем, демонстрации личных и деловых и профессиональных качеств;
- Повышение престижа специальности «Коммерция (по отраслям)»

3. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ

3.1 Для участия в Олимпиаде профессиональные образовательные организации направляют **участников 1-3 человека.**

3.2 Участниками Олимпиады являются студенты – победители отборочного тура, проводимого самостоятельно профессиональными образовательными организациями,

Участник должен знать:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- государственное регулирование коммерческой деятельности;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;

- организацию торговли;
- теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;

- классификацию ассортимента продовольственных товаров;
- признаки подлинности и платежеспособности денежных знаков.

Участник должен уметь:

- участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции;

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы;

- классифицировать продовольственные товары;
- оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями;

- заключать договора;

- соблюдать правила торговли;

- выполнять технологические операции по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

4.1. Олимпиада проводится в два этапа.

Первый этап (отборочный) проводится на базах профессиональных образовательных организаций самостоятельно.

Второй этап областной (заключительный) проводится областным оргкомитетом.

4.2. Олимпиада проводится **7 апреля 2022 г.** по адресу: г.Данилов, ул. Володарского, д.83.

Профессиональные образовательные организации в срок до **25 марта 2022 г.** представляют в оргкомитет **заявку на участников** Олимпиады и сопровождающего. Заявки направляются на электронную почту: dpk.danilov@yarregion.ru (с указанием темы письма «Олимпиада по коммерции»).

4.3. Регистрация участников Олимпиады проводится по студенческим билетам.

Для сопровождения участников назначается руководитель. При регистрации участников Олимпиады руководитель должен иметь подлинник заявки, заявления о согласии на обработку персональных данных, два экземпляра договора (с подписью директора и печатью учреждения, направившего участника) и копию платёжного поручения о перечислении взносов.

4.4. Организационное руководство по проведению Олимпиады осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет).

Функциями Оргкомитета являются:

- определение условий и форм проведения Олимпиады, его организационно-методическое и информационное обеспечение;

- согласование содержания конкурсных заданий и критериев оценок их выполнения;
- согласование состава жюри Олимпиады;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, возникающих при подготовке и проведении Олимпиады.

4.5. Регламент проведения Олимпиады будет размещен на сайте колледжа <https://dapt.ru> в разделе «Олимпиады» с 25 марта 2022 г.

2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Задания олимпиады включают в себя практические модули, содержание которых соответствует федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

5.2. Конкурсные задания Олимпиады.

5.2.1 **Визитная карточка «Я - менеджер по продажам (в формате презентации, видеоролика и т.д.).**

Содержание визитной карточки: ФИО, место учебы, причина выбора специальности «Коммерция (по отраслям)», профессиональные качества, необходимые менеджеру по продажам, свои планы на будущее.

5.2.2. **Классификация продовольственных товаров**

В ходе выполнения конкурсного задания участники должны заполнить предложенную схему классификации товаров.

5.2.3. **Решение ситуационных задач**

В ходе выполнения конкурсного задания участники должны решить ситуационные задачи, связанные со знанием закона РФ «О защите прав потребителя» и Правил продажи отдельных видов товаров.

Участникам дается время на ознакомление с заданием, далее он озвучивает решение задачи членам жюри.

5.2.4. **Работа с кассовым чеком**

В ходе выполнения конкурсного задания участникам необходимо установить соответствие между реквизитами и местом их расположения на кассовом чеке.

5.2.5. **Определение признаков подлинности и платежеспособности денежных знаков**

Участники должны определить признаки подлинности и платежеспособности денежных знаков.

5.2. 6. **Что скрывает черный квадрат?**

Участникам нужно определить недостающий элемент маркировки товара.

5.2.7. **Правила выкладки товаров**

Пользуясь основными правилами выкладки товаров, необходимо определить недостатки, допущенные при выкладке товаров.

5.2.8. **Профессиональные задачи с применением статистических приемов, индексов и показателей вариации**

Участникам необходимо решить задачи на применение статистических приемов, индексов и показателей вариации; сделать вывод о предпочтении того или иного поставщика; дать обоснование принятого решения.

5.2.9. **Классификация товарных запасов**

В ходе выполнения конкурсного задания необходимо сгруппировать товарные запасы по определенным признакам.

5.2.10. **Составление предложения о заключении договора поставки**

Участникам необходимо заполнить предложенный шаблон оферты, самостоятельно придумав недостающие данные.

3. ЖЮРИ ОЛИМПИАДЫ

6.1. Жюри Олимпиады формируется из числа педагогических работников ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа с привлечением работников других организаций.

6.2. Жюри Олимпиады:

- разрабатывает материалы заданий для областного этапа Олимпиады;
- проверяет и оценивает результаты выполнения заданий Олимпиады;
- определяет кандидатуры победителей и призеров Олимпиады.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ

7.1. Победителем считается участник, набравший наибольшее количество баллов при выполнении всех заданий Олимпиады.

7.2. По итогам Олимпиады присуждаются I, II, III места с вручением дипломов и ценных призов.

7.3. Студенты профессиональных образовательных организаций, преподаватели которых приняли участие в составлении заданий Олимпиады, не могут быть победителями и призерами олимпиады, но могут являться дипломантами.

7.4. Педагогические работники, подготовившие участников Олимпиады, награждаются благодарственными письмами.

7.5. Итоги Олимпиады оформляются протоколом, который направляется в Совет директоров ПОО ЯО и публикуется на сайте государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ ОЛИМПИАДЫ

8.1. Финансирование олимпиады производится за счет организационных взносов профессиональных образовательных организаций – участников Олимпиады.

После получения заявки на участие и заявлений участников о согласии на использование персональных данных оргкомитет в течение недели высылает на адрес организаций-участников договор и счет на оплату организационных взносов за участие в Олимпиаде.

Организационный взнос - 1000 рублей за каждого участника и 100 рублей за каждого сопровождающего необходимо произвести до **4 апреля 2022 года** на счет государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа.

Банковские реквизиты

ГПОУ ЯО Даниловский
политехнический колледж

Адрес: 152070, Ярославская обл.,
г.Данилов, ул.Володарского, д.83 т. 8
(48538) 5-27-80, т.факс 5-20-80

ИНН 7617007471 **КПП** 761701001

ДФ ЯО (ГПОУ ЯО Даниловский
политехнический колледж, л/с
903062106)

Единый казначейский счет
40102810245370000065

р/счет 03224643780000007101

ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА
РОССИИ // УФК по Ярославской области

г. Ярославль БИК 017888102

ОКВЭД 85.21

ОГРН 1067611019959

ОКПО 96988424

Директор _____ Н.А.Богомолов

8.2. Оплата проезда участников и сопровождающего до места проведения Олимпиады и обратно осуществляются за счет направляющей стороны.

Приложение 1
к ПОЛОЖЕНИЮ о проведении
областной олимпиады

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА
по подготовке и проведению областной олимпиады профессионального
мастерства по специальности «Коммерция (по отраслям)» среди студентов
профессиональных образовательных организаций Ярославской области

Председатель организационного комитета	- Богомолов Н.А., директор государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа
Заместитель председателя организационного комитета	- Жирнова Г.В., заместитель начальника отдела развития профессионального образования департамента образования Ярославской области
Члены организационного комитета	Дмитриев А.В., директор ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа, председатель Совета директоров профессиональных образовательных организаций Ярославской области - Колодина Е.В., зам. директора по УР государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа - Андреева Е.Ю., старший методист государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа - Березина М.А., преподаватель государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа - Груздева Ю.В., преподаватель государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа - Шейнова Л.В., старший мастер государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа - Семенов М.Б., заведующий юридическим отделом Администрации Даниловского муниципального района <i>(по согласованию)</i> - Белоусова Ю.С., товаровед АО «Тандер» <i>(по согласованию)</i> - Мусаева И.Р., директор ООО «Элита» <i>(по согласованию)</i> - Соколов Е.А., индивидуальный предприниматель <i>(по согласованию)</i>

**Заявка
на участие в областной олимпиаде профессионального мастерства по
специальности «Коммерция (по отраслям)»
среди студентов профессиональных образовательных организаций
Ярославской области**

(полное наименование образовательной организации)

Сведения об участнике 1:

ФИО *(полностью)*

Дата рождения

Специальность/профессия *(код,
название)*

Курс

Сведения об участнике 2:

ФИО *(полностью)*

Дата рождения

Специальность/профессия *(код,
название)*

Курс

Дополнительная информация:

ФИО *(полностью)*

преподавателя,
подготовившего обучающегося

ФИО *(полностью)*

сопровождающего

Контактный телефон

сопровождающего

e-mail профессиональной

образовательной организации:

Реквизиты Вашей образовательной организации для выставления счёта на оплату участия в Олимпиаде, полный почтовый адрес, телефон/факс бухгалтерии

Директор

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 3
к ПОЛОЖЕНИЮ о проведении
Олимпиады

Директору государственного
профессионального образовательного
учреждения Ярославской области
Даниловского политехнического
колледжа Богомолу Николаю
Алексеевичу

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

даю своё согласие своей волей и в своём интересе с учётом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) государственному профессиональному образовательному учреждению Ярославской области Даниловскому политехническому колледжу (Ярославская обл., г. Данилов, ул. Володарского, д.83) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных в целях использования:

№ п/п	Персональные данные	Использование персональных данных
1.	Фамилия, имя, отчество	ведение бухгалтерского учёта, выставление в СМИ, использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио, информация на доске объявлений учреждения, отчётная документация и мониторинг, сценарные планы, вывески
2.	Дата рождения, возраст	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио
3.	Специальность, курс	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня
4.	Контактный телефон	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня

Согласие вступает в силу со дня его подписания, действует в течение периода участия в олимпиаде. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«_____» _____ 2022г. _____ (_____)
(дата) (подпись) (расшифровка)