

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общие положения	3
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	3
1.2. Нормативный срок освоения программы	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	4
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	4
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	4
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	5
3.1. Учебный план	5
3.2. Календарный учебный график	
3.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных практик	9
4. Ресурсное обеспечение ППКРС	9
4.1. Кадровое обеспечение	9
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	10
4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	10
5. Оценка результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	11
5.1. Текущий контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	11
5.2. Промежуточная аттестация	11
5.3. Государственная итоговая аттестация (ГИА)	11
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочие программы учебных предметов/дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики	
Приложение 4. Программы учебных и производственных практик	
Приложение 5. Фонд оценочных средств (комплекты контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям)	
Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 7. Рабочая программа воспитания	
Приложение 8. Календарный план воспитательной работы	

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии **38.01.02 Продавец, контроллер-кассир.**

ППКРС регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППКРС ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебных и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 100116 Парикмахер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013г. № 730, с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования" от 09 апреля 2015г. № 389;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413, реализуемого в пределах ОПОП с учетом профиля получаемого профессионального образования;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 06-1225);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;
- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 декабря 2010 года № 12 - 696);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 16 августа 2013 года № 968;
- Устав ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по профессии **38.01.02 Продавец, контроллер-кассир** при очной форме обучения:

– на базе основного общего образования – 2 года и 10 мес.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции ПК выпускника:

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Продажа непродовольственных товаров.

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

2. Продажа продовольственных товаров.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

- ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
- ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
- ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
- ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
- ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

- ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
- ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
- ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
- ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.
- ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей

Общие компетенции выпускника:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
- ОК 8. Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППКРС по профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;

- объем каникул по годам обучения.
- Основные характеристики образовательного процесса:
- продолжительность учебной недели - шестидневная;
- начало учебных занятий - 1 сентября;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы;
- объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю;
- для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;
- занятия по дисциплинам теоретического цикла и междисциплинарным курсам проводятся парами;
- учебная практика проводится в мастерских колледжа как рассредоточенно, так и концентрированно продолжительностью 6 часов в день;
- производственная практика проводится концентрированно на предприятиях на основе заключаемых договоров; продолжительность рабочего дня зависит от возраста и составляет в соответствии с трудовым законодательством для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - 6 часов в день (36 часов в неделю), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования – устные, групповые и индивидуальные при подготовке выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной и максимальной учебной нагрузки на изучение дисциплин общепрофессионального цикла и междисциплинарных курсов увеличен по сравнению с установленным ФГОС на соответствующий цикл за счет вариативной части.

В графе «самостоятельная учебная нагрузка» указан объем внеаудиторной работы обучающегося, который определяется как разность между максимальной и обязательной учебной нагрузкой по каждой дисциплине или междисциплинарному курсу.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам общепрофессионального цикла и по междисциплинарным курсам профессиональных модулей проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в лаборатории торгово-технологического оборудования колледжа при освоении ПМ.03 и на предприятиях торговли при освоении ПМ.01 и ПМ.02.

Производственная практика проводится в торговых предприятиях на основе заключенных договоров: на 2 курсе в начале 4-го семестра по профессии «Продавец непродовольственных товаров» 4 недели, и после завершения теоретического обучения и

учебной практики на 3 курсе - 8 недель по профессии «Продавец продовольственных товаров» и 3 недели по профессии «Контролер-кассир».

Учебным планом предусмотрено:

- обучение по дисциплинам, МДК и физической культуре в течение 77 недель (2772 часа обязательных занятий и 1386 часов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, всего-4158 часов);
- практика - 39 недель (1404 часа), в т.ч. 24 недели учебная и 15 недель производственная;
- промежуточная аттестация - 5 недель;
- государственная (итоговая) аттестация - 2 недели;
- каникулы - 24 недели (по 11 недель - на 1 и 2 курсах и 2 недели - на 3 курсе).

Практикоориентированность ОПОП составляет 78 %.

Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. Общеобразовательный цикл сформирован в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об образовании);
- Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (ред. от 29.06.2017 г.);
- Примерной основной образовательной программой среднего общего образования. (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 года N ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета "Астрономия";
- Разъяснения Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» по формированию общеобразовательного цикла ОПОП СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования, протокол №3 от 25.05.2017;
- Письмо Минобрнауки от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО, а также нормативные документы, указанные в данном письме в пункте 1.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом рекомендаций Письма Минобрнауки РФ в качестве профиля получаемого образования выбран социально-экономического профиль. Общеобразовательный цикл учебного плана предусматривает изучение обязательных учебных предметов:

- общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне,
- учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей,
- дополнительных учебных предметов.

Общеобразовательный цикл содержит 12 учебных предметов, в том числе в цикл «Общие учебные предметы» включены учебные предметы:

- «Русский язык»,
- «Литература»,
- «Иностранный язык»,
- «Математика»,
- «История»,
- «Физическая культура»,
- «Основы безопасности жизнедеятельности»,
- «Астрономия».

При этом учебный план профиля обучения содержит 3 учебных предмета, изучаемых на углубленном уровне: «Русский язык», «История», «Математика».

В учебном плане предусматривается выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется студентами, обучающимися на базе основного общего образования самостоятельно под руководством преподавателя, выполняющего учебную нагрузку в группах, где обучаются данные студенты, по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной). На выполнение индивидуального проекта в учебном плане отводится 18 часов самостоятельной работы на каждого студента.

Изучение общеобразовательных предметов осуществляется рассредоточено одновременно с освоением основной профессиональной образовательной программы ППКРС.

На самостоятельную внеаудиторную работу отводится до 50 процентов учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебного предмета и требований к результатам его освоения.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных предметов, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на общеобразовательный предмет, экзамены - по окончании изучения предметов.

Контроль полученных знаний и умений осуществляется в форме экзаменов по предметам «Русский язык», «Математика» и профильному предмету «История». По всем остальным предметам проводится дифференцированный зачет (ДЗ). По физической культуре в 1, 2, 3 и 4 семестрах проводится зачет, по окончании в 5 семестре - дифференцированный зачет. Для юношей после окончания 2 курса проводятся учебные сборы.

Знания и умения обучающихся, полученные в ходе общеобразовательной подготовки, углубляются и расширяются при изучении дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов профессиональной образовательной программы.

Формирование вариативной части ОПОП

144 часа обязательных занятий, определенных ФГОС СПО в разделе "Вариативная часть учебных циклов ППКРС", распределены следующим образом:

- на 88 часов увеличен объем времени на освоение дисциплин общепрофессионального цикла, в том числе для успешной адаптации выпускников на рынке труда в учебный план

включена дисциплина «Эффективное поведение на рынке труда», на которую планируется 32 часа обязательных занятий;

- 56 часов направлены на проведение лабораторных и практических занятий по междисциплинарным курсам.

3.2. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных практик

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных практик разработаны в соответствии с ФГОС СПО по профессии **38.01.02 Продавец, контролер-кассир** преподавателями и мастерами производственного обучения колледжа и утверждены директором и заместителем директора по УР.

Перечень рабочих программ по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование	Порядковый номер в приложении 3
1	2	3
ОУПУ.01	Русский язык	Приложение 3.1
ОУПБ.02	Литература	Приложение 3.2
ОУПБ.03	Иностранный язык	Приложение 3.3
ОУПУ.04	История	Приложение 3.4
ОУПУ.05	Математика	Приложение 3.5
ОУПБ.06	Физическая культура	Приложение 3.6
ОУПБ.07	Основы безопасности жизнедеятельности	Приложение 3.7
ОУПБ.08	Астрономия	Приложение 3.8
УПВБ.01	Родная литература	Приложение 3.9
УПВБ.02	Информатика	Приложение 3.10
УПВБ.03	Обществознание	Приложение 3.11
УПД.01	Введение в профессиональную деятельность	Приложение 3.12
ОП.01	Основы деловой культуры	Приложение 3.13
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	Приложение 3.14
ОП.03	Организация и технология розничной торговли	Приложение 3.15
ОП.04	Санитария и гигиена	Приложение 3.16
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 3.17
ОП.06	Эффективное поведение на рынке труда	Приложение 3.18
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров	Приложение 3.19
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров	Приложение 3.20
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	Приложение 3.21
ФК.00	Физическая культура	

Перечень программ учебных и производственных (по профилю профессии) практик по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование	Порядковый номер в приложении 4
1	2	3
УП.01	Учебная практика	<i>Приложение 4.1</i>
ПП.01	Производственная практика	<i>Приложение 4.2</i>
УП.02	Учебная практика	<i>Приложение 4.3</i>
ПП.02	Производственная практика	<i>Приложение 4.4</i>
УП.03	Учебная практика	<i>Приложение 4.5</i>
ПП.03	Производственная практика	<i>Приложение 4.6</i>

3.3. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС профессии **38.01.02 Продавец, контролер-кассир**, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график включает в себя график учебного процесса и график аттестаций для каждого года обучения.

4. Ресурсное обеспечение ППКРС

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее и среднее профессиональное образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины или профессионального модуля. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального цикла, имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Для реализации ППКРС имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Для каждой дисциплины/модуля разработаны учебно-методические комплексы, содержащие нормативную и обязательную учебную документацию, средства обучения и средства контроля. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Большинство учебников и учебных пособий выдается через библиотеку (абонемент учебной литературы). В читальном зале для студентов доступны методические пособия, журналы, собрания законодательных актов, кодексы РФ.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам инвариантной части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Студенты имеют доступ к информационным Интернет-источникам в компьютерных классах и в читальном зале библиотеки. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ППКРС по профессии **38.01.02 Продавец, контролер-кассир** в колледже создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов учебной и практической подготовки, предусмотренной учебным планом.

Образовательный процесс организован в учебно-лабораторном здании. В составе используемых помещений имеются учебные кабинеты, актовый зал, спортивный зал, тренажерный зал, лыжная база, библиотека, читальный зал, административные и служебные помещения. Учебная практика проводится в учебной лаборатории, а так же на рабочих местах торговых предприятий города.

Образовательным учреждением выполняются строительные, санитарные и гигиенические нормы. Уровень обеспечения охраны здоровья студентов и работников соответствует установленным требованиям.

Все учебные кабинеты оснащены презентационным оборудованием и автоматизированными рабочими местами (АРМ) преподавателей с предоставлением доступа в Интернет.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППКРС

Кабинеты:

деловой культуры;
бухгалтерского учета;
организации и технологии розничной торговли;
санитарии и гигиены;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

торгово-технологического оборудования;
учебный магазин.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В соответствии с ФГОС СПО по профессии **38.01.02 Продавец, контролер-кассир** и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 оценка качества освоения обучающимися программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

5.1. Текущий контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям (текущая и промежуточная аттестация) по каждому профессиональному модулю

созданы и утверждены фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тестирования.

Формы текущего контроля успеваемости: устный, письменный, тестовый контроль знаний, защита лабораторных и практических работ, экспертная оценка работ, рейтинговая и/или накопительная система оценивания. Оценка качества подготовки студентов осуществляется по двум основным направлениям: оценка уровня освоения дисциплин и МДК – по 5-ти бальной системе оценивания и оценка освоения компетенций и видов профессиональной деятельности – по бинарной системе.

5.2. Промежуточная аттестация

Формы и процедуры промежуточного контроля успеваемости разрабатывают преподаватели и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения. Выбор форм проведения промежуточной аттестации зависит от объема часов на изучение дисциплины или МДК и их значимости для освоения компетенций. В качестве основных форм проведения промежуточной аттестации используются – экзамен по итогам освоения профессионального модуля, экзамен, дифференцированный зачет, зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится рассредоточено, по завершению изучения МДК или дисциплины. Количество экзаменов и зачетов в течение учебного года соответствует требованиям ФГОС СПО: экзаменов не более 8, зачетов не более 10.

5.3. Государственная итоговая аттестация (ГИА)

Государственная итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного учебным планом.

Требования к содержанию, объему и структуре письменной экзаменационной работы определяются на основании Программы государственной итоговой аттестации выпускников Даниловского политехнического колледжа по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Объем времени, отведённый на государственную итоговую аттестацию, составляет 2 недели.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Лицам, прошедшим обучение в полном объеме и государственную итоговую аттестацию, образовательным учреждением выдаётся документ установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании), подтверждающий присвоение квалификаций:

- продавец непродовольственных товаров;
- продавец продовольственных товаров;
- контролер-кассир.

