

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.10. Эффективное поведение на рынке труда»**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.10. Эффективное поведение на рынке труда» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, относящейся к укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «ОП.10. Эффективное поведение на рынке труда» относится к профессиональному циклу, общепрофессиональная дисциплина, связана с освоением профессиональных компетенций по всем профессиональным модулям, входящим в основную образовательную программу, с дисциплинами ОП 02. Организация хранения и контроль запасов и сырья, ОП. 03.. Техническое оснащение организаций питания.

## **1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.8 ПК 3.1-3.7 ПК 4.1-4.6 ПК 5.1-5.6 ПК 6.1-6.4	<ul style="list-style-type: none"><li>– находить информацию о путях получения профессионального образования и трудоустройства;</li><li>– анализировать рынок образовательных услуг и рынок труда;</li><li>– составлять проект собственной профессиональной карьеры;</li><li>– использовать методы решения творческих задач в проектировании профессиональной деятельности;</li><li>– планировать возможное продвижение, профессиональный рост на рынке труда;</li><li>– уточнять и корректировать профессиональные намерения;</li><li>– обосновывать выбор своего профессионального плана и использовать возможности для трудоустройства;</li><li>– составлять и оформлять собственное резюме и портфолио;</li><li>– составлять ответы на возможные вопросы работодателя;</li><li>– предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– проблемы труда в современных социально-экономических условиях Ярославской области;</li><li>– возможности социальной защиты населения на рынке труда региона;</li><li>– сущность понятия «деятельность», технологии основных форм деятельности человека: трудовой, познавательной, игровой, управленческой и технология общения;</li><li>– сущность понятия «профессиональная деятельность», сферы профессиональной деятельности;</li><li>– понятие, типы и виды профессиональных карьер, основные компоненты профессиональной карьеры, критерии ее успешности, способы построения;</li><li>– сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения с учетом самореализации личности;</li><li>– систему профессионального непрерывного образования, роль повышения квалификации на протяжении всей жизни как необходимого условия профессионального роста;</li><li>– способы поиска работы;</li><li>– формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства.</li><li>– понятие, структуру, составление модели резюме и портфолио;</li><li>– технологию приема на работу;</li></ul>

	– организовывать диалог по телефону, владеть навыками телефонного общения	– понятие, виды, формы и способы адаптации; – основные этапы проектирования профессиональной карьеры; – технологию презентации проекта
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия, Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Определять задачи поиска информации Определять необходимые источники информации Планировать процесс поиска Структурировать получаемую информацию Выделять наиболее значимое в перечне информации Оценивать практическую значимость результатов поиска Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива Психология личности Основы проектной деятельности

ОК 05	Излагать свои мысли на государственном языке Оформлять документы	Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов.
ОК 06	Описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>32</b>
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>31</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	12
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	18
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	<b>1</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Рынок труда Ярославской области</b>		2	
	<b>Содержание учебного материала:</b> Сущность, типология, структура рынка труда. Трудовые ресурсы и их классификация. Особенности современного рынка труда. Характеристика рынка труда Ярославской области и конкретного населенного пункта. Особенности регулирования рынка труда Ярославского региона государством. Государственная политика в сфере занятости. Активные формы получения занятости. Понятие вакансии и возможности трудоустройства. Конкурентоспособное поведение. Источники информации о вакансиях на рынке труда. Трудоустройство с учетом разных форм собственности. Возможные варианты трудоустройства. Освоение алгоритма принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства.	1	2
	<b>Практические занятия:</b> Дискуссия «Кто является успешным на рынке труда?».	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b> - поиск в Интернете (в т.ч. в программе АИСТ), СМИ, банке вакансий Государственной службы занятости, возможных вакансий по своей будущей специальности; - творческий проект «Знакомьтесь - это я!»; - посещение Центра занятости для получения индивидуальных консультаций со специалистами Государственной службы занятости.	-	
<b>Раздел 2. Профессиональные компетенции и профессиональная карьера</b>		6	

1	2	3	4
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	<p>Сущность и структура деятельности. Потребности и возможности деятельности. Технологии основных форм деятельности человека. Понятие и сущность профессиональной деятельности: типы профессий, характеристика профессии, профессия, специальность, должность, квалификация, профессиональный проект. Технология профессиональной деятельности. Сферы профессиональной деятельности.</p> <p>Понятие о профессиональных компетенциях как важной составляющей профессиональной деятельности. Компетенции, выделенные Советом Европы.</p>		
	<p>Понятие о профессиональной карьере. Компоненты профессиональной карьеры. Сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения с учетом самореализации личности. Система профессионального непрерывного образования как условие профессионального роста. Критерии успешной профессиональной деятельности.</p>		
	<b>Практические занятия:</b>	4	
	Деловая игра «Анализ профессиональных компетенций техника».		
	Деловая игра «Как построить свою профессиональную карьеру».		
	Урок- семинар «Формирование позитивного профессионального “образа-Я” современного специалиста».		
«Способы формирования позитивного самовосприятия и самопрезентации».			
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ построения карьеры по своей специальности.</li> <li>- Составление краткого плана своего собственного карьерного роста</li> <li>- Выполнение коллажа «Позитивный профессиональный имидж специалиста».</li> </ul>	-		

1	2	3	4
<b>Раздел 3. Стратегия и тактика поиска работы</b>		4	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Способы поиска работы. Телефонные звонки по объявлению и поисковые. Техника ведения телефонных разговоров. Технология приема на работу.	1	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	«Ролевые игры, связанные с отработкой ходов поиска работы»	3	
	«Ролевые игры, связанные с отработкой техники телефонных разговоров»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> - составление собственного резюме - оформление портфолио специалиста - посещение Центра занятости для получения индивидуальных консультаций со специалистами Государственной службы занятости		
<b>Раздел 4. Эффективное деловое общение</b>		8	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие о деловом общении. Психологический анализ ситуаций делового общения (на основе теории Э.Берна). Взаимопонимание в разговоре. Техника активного слушания. Невербальное поведение и внешний вид. Понятие о рефлексии. Понятие о конфликтах. Динамика конфликтов. Стили конфликтного поведения. Способы разрешения конфликтных ситуаций.	1	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	«Тренинг навыков делового общения».		
	«Упражнения на эффективное взаимодействие».		
	«Отработка навыков эффективного взаимодействия в ситуации трудоустройства».		
	«Конфликтные ситуации при трудоустройстве».	7	
	«Конфликтные ситуации на рабочем месте: с работодателем, в коллективе, с клиентом».		
«Возможные стратегии поведения».			
«Упражнения на закрепление позитивного опыта с использованием ресурсных техник».			

1	2	3	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> - оформление документов по трудовым правоотношениям (заявление на прием на работу, трудовой договор, должностные инструкции) - разработка содержания рекомендательного письма	-	
<b>Раздел 5. Собеседование с работодателем</b>		4	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Структура собеседования. Порядок прохождения собеседования. Самопрезентация. Технология ответов на вопросы. Основные вопросы, задаваемые работодателем на собеседовании.	1	3
	<b>Практические занятия</b>		
	«Составление собственного списка ходов поиска работы каждым обучающимся»	3	
	«Как обойти «подводные камни» при собеседовании»		
«Упражнения на закрепление позитивного опыта с использованием ресурсных техник»			
<b>Раздел 6. Адаптация на рабочем месте</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> - вербальные и невербальные способы саморегуляции	-	
		7	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие об адаптации на рабочем месте, ее формах и способах.	1	3
	<b>Практические занятия</b>		
	Дискуссия «Преимущества и проблемы, связанные с началом работы. Почему можно потерять работу?»	6	
	Ролевая игра «Мой первый рабочий день».		
Дискуссия «Что нужно знать и как себя вести, чтобы произвести хорошее впечатление на работодателя и коллектив в первые дни работы».			
Тренинг «Постановка профессиональных и жизненных целей»			
Консультация по выполнению проекта «Моя профессиональная карьера» с учетом потребностей рынка труда Ярославской области и своего населенного пункта			

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> - выполнение исследовательской части проекта - составление модели своей будущей профессиональной карьеры - форматирование проектной работы	-	
<b>Зачет</b>	Презентация проектной работы «Моя профессиональная карьера» с учетом потребностей рынка труда Ярославской области и своего населенного пункта	<b>1</b>	
<b>Всего:</b>		<b>32</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место обучающегося;

- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер и мультимедиапроектор, доступ обучающихся к сети Интернет

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Шеламова Г.М. Психология и этика профессиональной деятельности. – М.: ОИЦ «Академия», 2012.
2. Шеламова Г.М. Деловая культура взаимодействия. – М.: ОИЦ «Академия», 2012.
3. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения. – М.: ОИЦ «Академия», 2012.

**Дополнительные источники:**

1. Андреева Н. Детектор лжи, или Как обойти «подводные камни» на собеседовании. – М.: Вершина, 2009г.
2. Бельская Н.Н. программа тренинга для подростков «Мой характер и профессия»\\ Журнал практического психолога. – 1999.- №12.
3. Климов Е.А. Образ мира в разнотипных профессиях. - М.: МГУ, 1995.
4. Климов Е.А. Развивающийся человек в мире профессий.- Обнинск, 1993.
5. Лучшие психологические тесты для профотбора и профориентации под ред. А.Ф. Кудряшова. – Петрозаводск, 1992.
6. Прошицкая Е.Н. – Выбирайте профессию. – М.: Просвещение, 1991.
7. Пряжников Н.С. Проблемы активизации профессионального самоопределения. – М.: МГУ, 1995.
8. Прихожан А.М. Психология неудачника: тренинг уверенности в себе. – М., 1997
9. Шевчук Д.А. Как устроиться на хорошую высокооплачиваемую работу и построить успешную карьеру. – М.: РОСБУХ, 2010г.
10. Тренинг развития жизненных целей. Программа психологического содействия социальной адаптации\ под ред. Е.Г. Трошихиной. – СПб., 2001.
11. Тюшев Ю.В. Выбор профессии: тренинг для подростков. – СПб.: Питер, 2009.
12. Грецов А. Тренинг креативности для старшеклассников и студентов. - СПб.: Питер, 2009.
13. Грецов А. Выбираем профессию. Советы практического психолога. - СПб.: Питер, 2009.
14. Грецов А. Психологические тренинги с подростками. - СПб.: Питер, 2009.
15. Резак Д. при участии Томсон Д. и Холгрэн-Резак Г. Связи решают все. Бизнес-сказка о Царевне-лягушке. Пер. с англ. А.В. Каменко. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2010г.
16. Добротворский И.Л. Технологии успеха: все, что вам нужно знать о достижении успеха. М.: Академия, 1996.
17. Зиверт Х. Подготовка к тестированию. Как преодолеть тесты на профессиональную пригодность. М.: Просвещение, 1997.
18. Макшанов С.И. Психогимнастика в тренинге. Каталог. Часть 1. М.: Педагогика, 1993.
19. Мелибруда Е. Я - Ты - Мы: Психологические возможности улучшения общения. М.: Просвещение, 1986.

20. Голуб Г.Б., Чуракова О.В. Технология портфолио в системе педагогической диагностики Методические рекомендации для учителя по работе с портфолио проектной деятельности учащихся. – Самара: Изд-во «Профи», 2006.
  21. Грей К., Ларсон Э.. Эффективная презентация. Практическое руководство. – М.: «Дело и сервис», 2003
  22. Громкова М.Т. Психология и педагогика профессиональной деятельности: Учеб. пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 415 с. – (Серия «Педагогическая школа. XXI век».)
  23. Круглова О.С. Технология проектного обучения // Завуч. № 6, 1999. С 90-94.
  24. Катлип С.М. Паблик рилейшнз: теория и практика. 8-е изд. М., СПб.: «Вильямс», 2000.
  25. Педагогика профессионального образования: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Е.П. Белозерцев, А.Д. Гонеев, А.Г. Пашков и др.; Под ред. В.А. Сластенина. – М.: Издательский центр «Академия», 2004 – 368 с.
  26. Савенков А.И. Творческий проект, или как провести самостоятельное исследование // Школьные технологии, 1998, № 4.
  27. Шметткамп М. Управление проектами: краткий курс. – М.: «Дело и сервис», 2005.
- Электронные ресурсы:
1. <http://www.job.ru>
  2. <http://www.rabota.ru>
  3. <http://kcst.bmst.ru>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
уметь самостоятельно анализировать рынок образовательных услуг и рынок труда, находить информацию о путях получения профессионального образования и трудоустройства	устный опрос
уметь выстраивать план реализации карьеры	проект карьерного плана
уметь составлять и оформлять собственное резюме и портфолио	презентация оформленного резюме, портфолио
уметь составлять ответы на возможные вопросы работодателя	тренинг с элементами рефлексии
уметь предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве	тренинг с элементами рефлексии
уметь организовывать диалог по телефону, владеть навыками телефонного общения	тренинг с элементами рефлексии
знать способы поиска работы и трудоустройства	устный опрос
уметь составлять проект собственной профессиональной карьеры	выполнение проекта «Моя профессиональная карьера»
уметь использовать методы решения творческих задач в проектировании профессиональной деятельности	выполнение проекта «Моя профессиональная карьера»
уметь планировать возможное продвижение, профессиональный рост на рынке труда	устный опрос
уметь уточнять и корректировать профессиональные намерения	устный опрос
уметь обосновывать выбор своего профессионального плана и использовать возможности для трудоустройства	устный опрос
знать проблемы труда в современных социально-экономических условиях Ярославской области	устный опрос
владеть информацией о возможностях социальной защиты населения на рынке труда региона	устный опрос
знать сущность понятия «деятельность», технологии основных форм деятельности человека: трудовой, познавательной, игровой, управленческой и технологии делового общения	тестирование

1	2
сущность понятия «профессиональная деятельность», сферы профессиональной деятельности	тестирование
знать понятие, типы и виды профессиональных карьер, основные компоненты профессиональной карьеры, критерии ее успешности, способы построения	тестирование
знать понятие «профессиональная компетенция»	тестирование
понимать сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения с учетом самореализации личности	тестирование
владеть информацией о системе профессионального непрерывного образования, роли постоянного повышения квалификации	устный опрос
владеть навыками самопрезентации	тренинг с элементами рефлексии
владеть технологией приема на работу	тренинг с элементами рефлексии
иметь представление о понятие, видах, формах и способах адаптации на рабочем месте	устный опрос
знать основные этапы проектирования профессиональной карьеры	выполнение проекта «Моя профессиональная карьера»
владеть технологией презентации проекта	презентация проекта «Моя профессиональная карьера»