СОДЕРЖАНИЕ

1. ***ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** ***4***
2. ***СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** ***5***
3. ***УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** ***10***
4. ***КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** ***11***

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, входящей в укрупненную группу 43.00.00 Сервис и туризм.

Учебная дисциплина «ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.1-ОК.07, ОК10.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.8, ПК 3.1-3.6, ПК 4.1-4.5, ПК 5.1-5.5	*Общие умения* использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения; *Диалогическая речь* участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме;	профессиональную терминологию сферы индустрии питания, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них;

	вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения); завершать общение; *Монологическая речь* делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность. *Письменная речь* небольшой рассказ (эссе); заполнение анкет, бланков; написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом. *Аудирование* понимать: основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения. отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию. Чтение извлекать необходимую, интересующую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.	безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but; имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля. имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every. Количественные местоимения much, many, few, a few, little, a little. глагол, понятие глагола-связки.Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present,Past,Future Continuous/Progressive, Present ,Past,Future Perfect;

ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия. Определять необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Определять задачи поиска информации Определять необходимые источники информации Планировать процесс поиска Структурировать получаемую информацию Выделять наиболее значимое в перечне информации Оценивать практическую значимость результатов поиска Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива Психология личности Основы проектной деятельности
ОК 05	Излагать свои мысли на государственном языке Оформлять документы	Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов.

ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональ-ной деятельности
ОК 10	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**164**
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	164
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация проводится в форме *дифференцированного зачета*	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	*Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся*	*Объем в часах*	*Осваиваемые элементы компетенций*
1	*2*	*3*	*4*
	Раздел 1. Вводно-коррективный курс	***14***	
Тема 1.1. Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	***Содержание учебного материала*** Лексический материал по теме. Грамматический материал: - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; - безличные предложения; - понятие глагола-связки .	8	***ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10***
Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	***Содержание учебного материала*** Лексический материал по теме: - расширение словаря за счет овладения интернациональной. лексикой, новыми знач. известных и новых слов, образ. на основе продуктивных. способов словообразования. Грамматический материал: - модальные глаголы, их эквиваленты; - предложения с оборотом there is/are; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite	6	***ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10***

1	2	3	4
	Раздел 2. Развивающий курс	***96***	
Тема 2.1 География, природа, экономика стран изучаемого языка.	***Содержание учебного материала*** Лексический материал по теме «География, природа, экономика Великобритании, США и России». Аудирование с целью извлечения необходимой информации. Чтение текстов страноведческого характера с целью понимания необходимой информации. Монологическое сообщение по прослушанным и прочитанным текстам. Обучение письму. Сравнительная характеристика Великобритании (США) и России. Грамматический материал: Артикль с географическими названиями. ***Самостоятельная работа обучающихся*** Изучение лексики по теме. Перевод текста. Письменное сообщение по теме.	12	***ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10***
Тема 2.2 Образование в странах изучаемого языка.	***Содержание учебного материала*** Лексический материал по теме «Образование в Великобритании, США и России». Аудирование с целью извлечения необходимой информации. Чтение текстов с полным пониманием. Монологическое сообщение по прослушанным и прочитанным текстам. Обучение письму: сравнительная характеристика систем образования Великобритании (США) и России. Грамматический материал: Наречия меры и степени с прилагательными. Субстантивированное прилагательное.	14	***ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10***
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение лексики по теме. Ответы на вопросы по тексту. Письменное сообщение по теме.		
Тема 2.3 Отдых, каникулы, отпуск. Туризм.	Лексический материал по теме «Отдых, каникулы, отпуск. Туризм». Аудирование с целью понимания основного содержания текста диалогического характера Развитие умения осуществлять запрос информации. Обучение умению составлять диалоги. Грамматический материал: Выражение повторяющихся действий в прошлом с помощью глагола would и выражения used to.	14	***ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10***
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение лексики по теме. Чтение и перевод диалогов. Составление диалога по теме.		

1	2	3	4
Тема 2.4 Искусство и развлечения.	***Содержание учебного материала*** Лексический материал по теме «Искусство и развлечения». Аудирование с целью понимания основного содержания текста монологического характера. Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Обучение умению осуществлять запрос информации. Грамматический материал: Группа неопределенных времен в страдательном залоге. ***Самостоятельная работа обучающихся*** Изучение лексики по теме. Перевод текста. Перевод предложений на английский язык.	14	***ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10***
Тема 2.5 Культура и национальные традиции в странах изучаемого языка	***Содержание учебного материала*** Лексический материал по теме «Культура и национальные традиции Великобритании, США и России». Аудирование с целью извлечения необходимой информации текста диалогического характера. Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Грамматический материал: Группа продолженных времен в страдательном залоге. ***Самостоятельная работа обучающихся*** Изучение лексики по теме. Перевод текста. Составление вопросов по тексту.	14	***ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10***
Тема 2.6 Профессии, карьера	***Содержание учебного материала*** Лексический материал по теме «Профессии, карьера». Аудирование с целью извлечения необходимой информации. Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Монологическое сообщение по прослушанным и прочитанным текстам. Обучение письму: сочинение «Моя профессия/карьера». Грамматический материал: Группа завершенных времен в страдательном залоге. ***Самостоятельная работа обучающихся*** Изучение лексики по теме. Перевод текста. Подготовка презентации по теме.	14	***ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10***

1	2	3	4
Тема 2.7 Государственное устройство, правовые институты	***Содержание учебного материала*** Лексический материал по теме «Государственное устройство, правовые институты». Аудирование с целью извлечения необходимой информации. Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Монологическое сообщение по прослушанным и прочитанным текстам. Подготовка проекта «Добро пожаловать в Россию» (по материалам раздела 2). Грамматический материал: Артикль со словами, обозначающими должность или положение человека. ***Самостоятельная работа обучающихся*** Изучение лексики по теме. Перевод текста. Презентация проекта «Добро пожаловать в Россию».	14	***ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10***
	Зачет	2	
Раздел 3. Английский язык в профессиональной деятельности		***54***	
Тема 3.1 Продукты питания и способы кулинарной обработки	***Содержание учебного материала***	*6*	
	Освоение лексического материала по теме «Продукты питания и способы кулинарной обработки». Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Грамматический материал: Неопределенные местоимения many, much, little, fewи местоименные наречия a little, a few. ***Самостоятельная работа обучающихся*** составление кроссвордов по теме «Продукты питания». (выполнение заданий на закрепление изученного): освоение лексического материала по теме 1, чтение, перевод текстов, выполнение грамматических упражнений.		***ОК 1-5,9,10***
Тема 3.2 Типы предприятий общественного питания и работа персонала	***Содержание учебного материала***	*6*	***ОК 1-5,9,10***
	Освоение лексического материала по теме: «Типы предприятий общественного питания, персонал» Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Грамматический материал: Сложное дополнение.		
	Самостоятельная работа обучающихся Написать сочинение на тему «Работа кухни» (выполнение заданий на закрепление изученного): освоение лексич. материала по теме 1, чтение, перевод текстов, выполн. грамматич. упражнений		

1	2	3	4
Тема 3.3 Составление меню. Названия блюд	***Содержание учебного материала***	*6*	***ОК 1-5,9,10***
	Освоение лексического материала по темам: «Названия блюд», «Виды меню и структура меню».Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Грамматический материал: Употребление существительных без артикля. Восклицательные предложения. Эмфатические предложения.		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление меню ресторана, кафе.		
Тема 3.4 Кухня. Производственные помещения и оборудование	***Содержание учебного материала***	*6*	***ОК 1-5,9,10***
	Освоение лексического материала по темам: «Кухонное оборудование. Производственные помещения» Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. **Г**рамматический материал: Сложное прилагательное.		
Тема 3.5 Кухонная, сервировочная и барная посуда	***Содержание учебного материала***	*6*	***ОК 1-5,9,10***
	Освоение лексического материала по теме « Кухонная, сервировочная и барная посуда». Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Грамматический материал: Модальные глаголы.		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение заданий на закрепление изученного по темам № 4 и № 5:освоение лексического материала по темам, чтение, перевод текстов, выполнение грамматических упражнений.		
Тема 3.6 Обслуживание посетителей в ресторане	***Содержание учебного материала***	*6*	***ОК 1-5,9,10***
	Освоение лексико-грамматического материала диалогов по теме Обслуживание посетителей. Чтение и перевод диалогов с полным пониманием. Грамматический материал: Условные предложения.		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление диалогов по темам:«Заказ столика», «Решение конфликтов»		

1	2	3	4
Тема 37. Система закупок и хранения продуктов	***Содержание учебного материала***	*4*	***ОК 1-5,9,10***
	Освоение лексического материала по теме: «Система закупок и хранения продуктов» Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Грамматический материал по теме: Прямая и косвенная речь.		
Тема 3 8 Организация работы официанта и бармена	***Содержание учебного материала***	*6*	***ОК 1-5,9,10***
	Освоение лексического материала по теме: «Организация работы официанта и бармена» Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Грамматический материал: Неопределенные наречия, производные от some, any, every.		
	Самостоятельная работа обучающихся(выполнение заданий на закрепление изученного по темам № 7 и № 8:освоение лексического материала по темам, чтение, перевод текстов, выполнение грамматических упражнений. Составить диалоги на тему « обслуживание в баре»		
Тема 3.9 Кухни народов мира и рецепты приготовления блюд	***Содержание учебного материала***	*6*	***ОК 1-5,9,10***
	Освоение лексического материала по теме «Кухни разных стран». Чтение текстов с целью понимания необходимой информации. Грамматический материал: Придаточные предложения условия и времени, действие которых относится к будущему.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентации по национальным кухням (выполнение заданий на закрепление изученного): освоение лексического материала по теме 9 чтение, перевод текстов.		
	Дифференцированный зачет	*2*	
	Всего	***164***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения муляжей (инвентаря), раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором; наглядными пособиями (натуральными образцами продуктов, муляжами, плакатами, DVD фильмами, мультимедийными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

1.2.1. Печатные издания

1. Безкоровайная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / Г.Т. Безкоровайная. - М.: Издательский центр "Академия", 2017.
2. Голубев А.П. Английский язык : учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. - 14-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2014. - 336 с.
3. Агабекян И.П. Английский язык для обслуживающего персонала : учебное пособие, И. П. Агабекян -М.: ФЕНИКС СПО , 2014. – 319 с.
4. Щербакова Н.И. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for cooking and catering: учеб. пособие для студ. Проф. учеб. Заведений / Н.И.Щербакова, Н.С. Звенигородская - 5-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2013.-320с.
5. Щербакова Н.И. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for cooking and catering: учеб. пособие для студ. Проф. учеб. Заведений / Н.И.Щербакова, Н.С. Звенигородская - 5-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2013.-320с.
6. Воробьева С. А.Деловой английский язык для ресторанного бизнеса (b1). Business english for restaurants and catering: учеб. пособие для СПО / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 213 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Формы и методы оценки***
Знать: профессиональную терминологию сферы индустрии питания, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but; имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля. имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every. глагол, понятие глагола-связки. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present,Past,Future Continuous/Progressive, Present ,Past,Future Perfect.	*Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке* *Владение лексическим и грамматическим минимумом* *Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме*	***Текущий контроль*** ***при проведении:*** *-письменного/устного опроса;* *-тестирования;* *- диктантов;* *-оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций и т.д.)* ***Промежуточная аттестация*** *в форме дифференцированного зачета/ экзамена в виде:* *-письменных/ устных ответов, выполнении заданий в виде деловой игры (диалоги, составление описаний блюд для меню, монологическая речь при презентации блюд и т.д.)*

Общие умения использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения; *Диалогическая речь* участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения); завершать общение; *Монологическая речь* делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность. *Письменная речь* небольшой рассказ (эссе); заполнение анкет, бланков; написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом.	*Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума* *при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы, описаний блюд* *Правильное построение простых предложений при использовании письменной и устной речи, ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме)* *Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.* *-Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.* *-Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.* *-Объём высказывания не менее 5-6 реплик с каждой стороны.* *Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.* *Уместное использование лексических единиц и грамматических структур.*	

Аудирование понимать: основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения. отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию. *Чтение* извлекать необходимую, интересующую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.	*Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.* *Объём высказывания не менее 7-8 фраз* *Сформированность умений : отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию.* *-Умение извлекать основную, полную и необходимую информацию из текста.* *- Умение читать и понимать тексты профессиональной направленности* *-Умение понять логические связи слов в предложении, причинно-следственные связи предложений, понимать значение слов (из контекста, по словообразовательным элементам и т.п.)* *- Умение выявлять логические связи между частями текста.* *- Умение отличать ложную информацию от той, которой нет в тексте*	