***Приложение 4.31***

***к ООП по профессии
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию***

***электрооборудования (по отраслям)***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***«ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»***

**2024 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 | **4** |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 | **7** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 | **9** |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 13.01.10 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)».

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является вариативной и относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

**1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код****ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01–07,ОК 09 | * использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
* использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
* применять компьютерные и телекоммуникационные средства
 | * основные понятия автоматизированной обработки информации;
* общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
* состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
* методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
* базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
* основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности
 |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **36** |
| в т. ч.: |
| теоретические занятия | 8 |
| практические занятия  | 26 |
| *Самостоятельная работа*  | - |
| **Промежуточная аттестация в форме *тестирования*** | 2 |

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем часов** | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
|  | 1 | 2 |  |
| **Раздел 1. Основные понятия автоматизированной обработки информации** | **8** |  |
| **Тема 1.1** Общие сведения об устройстве персонального компьютера | **Содержание** | 2 |  |
| Введение. Цели и задачи курса. Техника безопасности. Этика работы в составе сети. Информационная безопасность. | ОК 01–07,ОК 09 |
| Состав персонального компьютера. Устройства системного блока. Периферийные устройства. Основные характеристики |
| **Тема 1.2** Структура программного обеспечения | **Содержание** |
| Системное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение. Системы программирования. Специальное программное обеспечение |
| **Тема 1.3** Информационно-коммуникационные технологии | **Содержание** | 6 |
| Использование сети Интернет: навигация, службы (электронная почта, конвертеры, WWW, облачные технологии), сервисы (онлайн-приложения) |
| **В том числе практических занятий** | 4 |
| Использование сети Интернет в профессиональной деятельности. |
| **Раздел 2. Офисное программное обеспечение** | **18** |  |
| **Тема 2.1** Обработка текстовой информации | **Содержание** | 6 |  |
| Установка параметров страниц. Редактирование и форматирование текста: работа с фрагментами, с абзацами, форматирование шрифтов, списков, колонок. Работа с таблицами: создание, редактирование, форматирование. Работа с графическими объектами, с формулами.  | ОК 01–07,ОК 09 |
| **В том числе практических занятий** | 4 |
| Редактирование текста. Форматирование документа: работа с абзацами |
| Работа с таблицами, графическими объектами, формулами |
| **Тема 2.2** Обработка числовой информации | **Содержание** | 6 |
| Интерфейс программы. Форматы данных. Редактирование таблицы. Ввод и редактирование формул. Маркер автозаполнения. Стандартные функции. Построение графиков и диаграмм |
| **В том числе практических занятий** | 4 |
| Работа с таблицами, графическими объектами, формулами Интерфейс программы. Форматы данных. Редактирование таблицы. |
| Работа с таблицами, графическими объектами, формулами. Работа с формулами. Использование функций  |
| **Тема 2.3** Создание мультимедийной презентации | **Содержание** | 6 |
| Интерфейс программы. Макет слайда. Структура слайда. Работа с объектами. Настройка анимации. Использование гиперссылок. Сохранение презентации в различных форматах |
| **В том числе практических занятий** | 4 |
| Создание и оформление презентаций |
| **Раздел 3. Решение профессиональных задач с использованием программного обеспечения** | **8** | ОК 01–07,ОК 09 |
| **Тема 3.1.** Работа с профессиональными информационными системами, профессиональными справочниками. Обработка профессиональной информации | **Содержание** | 8 |
| **В том числе практических занятий** | 8 |
| Знакомство с профессиональным программным обеспечением |
| Решение профессиональных задач (построение схем, чертежей, 1С, ввод данных в АИС.) |
| **Промежуточная аттестация** | **Тестирование** | **2** |  |
|  | **ВСЕГО** | **36** |  |

**3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должна быть предусмотрена лаборатория «Информационное обеспечение профессиональной деятельности».**

Оснащение лаборатории:

- рабочее место для преподавателя - комплект ПК (монитор Samsung, клавиатура GENIUS, мышь, системный блок Iru)- 1шт.;

- комплект ПК (монитор Samsung, ЛОС, Noname, клавиатураGE-NIUS, мышь, системный блокIru)- 14 шт.;

- программное обеспечение «Компас»; «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения»;

- плоттер HP Designjef 130– 1шт.;

- МФУ Canon – 1 шт.;

- 25 учебных мест для студентов (ученические стулья и столы);

- принтер Brother DCP-1610w – 1 шт.

- проектор NEC V260 – 1шт.;

- экран - 1шт.;

- доска учебная;

- интерактивная доска SmartBoard;

- комплекты учебно-методической и нормативной документации.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Михеева И.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 6-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2023. – 416 с.

2. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 15-е изд., стер. - Москва: Академия, 2018. – 256 с.

3. Куприянов, Д. В.  Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текс: непосредственный.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Куприянов, Д. В.  Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490839 (дата обращения: 03.04.2022).

2. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-507-44924-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249632> .

3. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45697-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279833> .

4. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для спо / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254684> .

5. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа: учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153641> .

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Топорков С. Adobe Photoshop CS в примерах. – Санкт-Петербург: БХВ – Петербург, 2019. – 384 с.

2. Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике [Электронный ресурс]. URL: <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/p6aa1.html>

2. Информатика - и информационные технологии: cайт лаборатории информатики МИОО [Электронный ресурс]. URL: <http://iit.metodist.ru>

 3. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.intuit.ru>

4. Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс]. URL: [http://www.osp.ru](http://www.osp.ru/).

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Методы оценки*** |
| ***Знать:***З 1. Основные понятия автоматизированной обработки информации.3 2. Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем.З 3. Основные возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. З 4. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.З 5. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.З 6. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. | *Текущий контроль:*ТестированиеУстный опросПисьменный опрос*Итоговый контроль:*Оценка на тестировании |
| ***Уметь:***У 1. Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессиональноориентированных информационных системах.У 2. Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального.У 3. Применять компьютерные и телекоммуникационные средства. | *Текущий контроль:*Наблюдение в ходе выполнения практических работЭкспертная оценка при выполнении практической работы.*Итоговый контроль:*Оценка на тестировании |