

ДОГОВОР

Об организации и проведении практики студентов государственного профессионального учреждения
Ярославской области
Даниловского политехнического колледжа

г. Данилов

«03» сентября 2020 г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Даниловский политехнический колледж, именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Богомолова Николая Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Российские железные дороги», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника Северной дирекции моторвагонного подвижного состава структурного подразделения Центральной дирекции моторвагонного подвижного состава – филиала ОАО «РЖД» Мишкунова Максима Николаевича, действующего на основании Доверенности № ЦДМВ-95/Д, удостоверенной Григорьевой Ириной Эдуардовной, временно исполняющей обязанности нотариуса города Москвы Косенко Даны Вячеславовны 05 июля 2018 года, зарегистрировано в реестре за № 36 – 117-н/77-2018-7-776, выданной в порядке передоверия начальником Центральной дирекции моторвагонного подвижного состава – филиала ОАО «РЖД» Казаковым Андреем Викторовичем, действующим от имени и в интересах ОАО «РЖД» на основании доверенности, выданной генеральным директором-председателем правления ОАО «РЖД» Белозеровым Олегом Валентиновичем 19 декабря 2017 года за № 1000-Д, удостоверенной временно исполняющей обязанности нотариуса города Москвы Григорьевой Ириной Эдуардовной, зарегистрированной в реестре за № 2-952, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предприятие и Колледж совместно организуют и проводят учебную и производственную практику студентов Колледжа.

1.2. Настоящий договор составлен в целях реализации требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог», в части освоения выпускниками рабочей профессии «Слесарь по ремонту подвижного состава», «Помощник машиниста электропоезда».

2. Обязательства сторон

2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. Согласовать с «Предприятием» программы учебной и производственной практики.

2.1.2. Направить студентов на «Предприятие» для прохождения учебной и производственной практики в сроки, указанные в календарном плане.

2.1.3. Обеспечить студентов дневниками производственной практики, программой и индивидуальными заданиями по практике.

2.1.4. Осуществлять организационно-методическое руководство и контролировать прохождение практики студентами через мастеров производственного обучения колледжа, закреплённых за группой.

2.1.5. Обеспечить прохождение каждым практикантом предварительного медицинского освидетельствования в соответствии с действующими нормативными документами за счёт средств обучающихся.

2.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением методических рекомендаций (использование средств индивидуальной защиты: маски, перчатки) в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.1.7. Организовать проведение квалификационных экзаменов на присвоение рабочей профессии.

2.2. «Предприятие» обязуется:

2.2.1. Предоставить колледжу места для проведения учебной и производственной практики студентов, согласно следующему календарному плану:

№ п/п	Специальность	Группа	Курс	Кол-во студентов	Начало практики	Окончание практики
1.	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	ТЭПС – 12/1	4	12	22.03.21 г.	16.05.21 г.
2	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	ТЭПС – 13/14	3	23	21.09.20 г.	02.07.21 г.
3	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	ТЭПС – 15/16	2	12	10.06.21 г.	26.06.21 г.

(списки прилагается)

2.2.2. На рабочие места для прохождения учебной и производственной практики на «Предприятии» допускаются студенты не моложе 16-летнего возраста при условиях труда, не превышающих по параметрам условий класса 3.1. согласно гигиеническим критериям оценки и классификаций условий труда. Установить рабочий день для студентов старше 18 лет – не более 40 часов в неделю.

2.2.3. Предоставить студентам работу, которая соответствует программе практики и позволяет приобрести производственные навыки по профессии.

2.2.4. Выделить для руководства практикой студентов квалифицированных руководителей структурного подразделения.

2.2.5. Не допускать использования студентов на работах, не предусмотренных программой практики.

2.2.6. Создать студентам условия для изучения новой техники, передовой технологии, организации, управления производством и т.д.

2.2.7. Обеспечить студентов спецодеждой, спец.обувью и индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих категорий работников «Предприятия».

2.2.8. Организовать учёт явки студентов в соответствии с установленным порядком на «Предприятии». В случае опоздания студентов на практику по уважительной причине, в одностороннем порядке корректировать сроки начала и окончания практик, не изменяя её продолжительности и отразив данные обязательства в дневнике производственного обучения.

2.2.9. Обеспечить проведение инструктажа по технике безопасности, противопожарной охране и производственной санитарии на рабочем месте с оформлением установленной документации.

2.2.10. Обеспечить проведение инструктажа в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.2.11. В случае перехода на дистанционное обучение обеспечить студентов колледжа необходимыми материалами для написания курсовых и дипломных проектов.

2.2.12. Для обеспечения прохождения практики обучающихся в удаленном доступе руководители от предприятия обеспечивают студентов полным пакетом справочных, методических, обучающих материалов и ресурсов и (или) доступ к базам, содержащим такие ресурсы.

2.2.13. Ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка «Предприятия».

2.2.14. Вносить в дневник производственной практики записи обо всех поощрениях и взысканиях, вынесенных студентам в дисциплинарном порядке, а также о нарушении обучающимися трудовой и общественной дисциплины.

2.2.15. По окончании практики внести в дневник производственной практики характеристику (отзыв) о выполнении студентом программы практики и индивидуальных заданий и заверить подписью руководителя структурного подразделения «Предприятия» и печатью.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств. В случае невыполнения одной из сторон условий Договора, другая сторона имеет право его расторгнуть до окончания срока действия.

4. Особые условия

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств. Действие Договора распространяется на отношения сторон, возникшие с «21» 09 2020 года.

4.3. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

4.4. Стороны вправе расторгнуть Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

4.5. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путём направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой стороне не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора. Настоящий договор считается прекращённым с даты, указанной в уведомлении.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры, возникающие при использовании настоящего Договора, решаются сторонами с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть её и ответить по существу претензии в срок не позднее 20 суток с момента получения.

5.2. В случае если стороны не урегулировали Сторонами с помощью переговоров, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Ярославской области.

Колледж

Государственное профессиональное
образовательное учреждение Ярославской
области Даниловский политехнический колледж
ИНН 7617007471 КПП 761701001
ОГРН 106 7611019959
ОКПО 96988424
УФК по Ярославской области (Департамент
финансов ЯО, ГОУ СПО ЯО Даниловский
политехнический колледж, 903.06.210.6)
р/с 40601810378883000001 в
ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области
БИК 047888001

Адрес: 152070 г. Данилов ул. Володарского д.83
т. (48538) 5-27-80, т. факс 5-20-80

Директор ГПОУ ЯО ДПК

Н.А. Богомолов

«03» сентября 2020 г.

М.П.



Предприятие

Открытое акционерное общество
«Российские железные дороги»
107174, г. Москва, ул. Новая Басманная, д.2
ИНН 7708503727/ КПП 997650001
Фактический адрес: 150003, г. Ярославль,
ул. Советская, 79, 3 этаж
ИНН 7708503727
КПП 760445054
Банк: Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Воронеже
р/с 40702810016253054684
к/с 30101810100000000835 в ГРКЦ ГУ
ЦБ РФ по Воронежской области
БИК 042007835 ОГРН 1037739877295

Начальник Северной Дирекции
Моторвагонного подвижного состава –
Структурного подразделения Центральной
Дирекции моторвагонного подвижного
Состава – филиала ОАО «РЖД»

(подпись) М.Н. Мишуков (ФИО)

« 03 »

