

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГПОУ ЯО Даниловского  
 политехнического колледжа  
 Н.А. Богомолов  
 13 января 2026 г.



### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГПОУ ЯО Даниловском политехническом колледже на 2026 год

**Задачи:**

1. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.
2. Информирование работников колледжа о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

**Ожидаемые результаты:**

1. Укрепление положительного имиджа колледжа.
2. Повышение уровня удовлетворенности потребителей услуг колледжа.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействиям коррупции</b>			
1.1	Издание приказа о назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	январь 2026	Директор - Богомолов Н.А.
1.2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГПОУ ЯО Даниловском политехническом колледже на 2026 год	январь 2026	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А.
1.3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Директор - Богомолов Н.А.
1.4	Проведение анализа действующих и разрабатываемых нормативно-правовых актов, и распорядительных документов ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа на наличие коррупционной составляющей; внесение необходимых изменений.	в течение года, по мере поступления	Директор - Богомолов Н.А.

1.5	Уточнение карты коррупционных рисков, при необходимости внесение изменений и дополнений.	в течение года	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А.
1.6	Анализ эффективности применения мер по противодействию коррупции и контроль исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в колледже на 2026 год.	июнь 2026	Директор - Богомолов Н.А. Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А.
<b>2. Взаимодействие с правоохранительными органами, общественными объединениями и иными органами (организациями) в целях противодействия коррупции</b>			
2.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по фактам, связанным с проявлением коррупции в колледже, по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений среди участников образовательного процесса.	в течение года	Директор - Богомолов Н.А. Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А.
<b>3. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в колледже</b>			
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа.	в течение года	Директор - Богомолов Н.А.
3.2	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта колледжа «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	в течение года, по необходимости	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А. Ответственный за сайт - Соломина А.А.
3.3	Размещение на информационных стендах колледжа контактных телефонов, по которым можно обратиться с информацией о фактах коррупции; социальных плакатов, информации об административной и уголовной ответственности за правонарушения и преступления коррупционной направленности.	в течение года	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А.
<b>4. Организация и взаимодействие с родителями общественностью</b>			
4.1	Организация личного приема граждан. Наличие прямой телефонной линии для сообщения директору колледжа о фактах вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	в течение года	Директор - Богомолов Н.А.
4.2	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа	по мере поступления обращений	Директор - Богомолов Н.А. Документовед - Вебер О.Г.
4.3	Проведение дней открытых дверей в колледже. Ознакомление абитуриентов и их законных представителей с условиями приема в колледж и обучения в нем.	март-апрель 2026	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А. Зам. директора по УР - Колодина Е.В.

4.4	Организация и проведение родительской собраний студентов первых курсов, по вопросам предупреждения коррупции и других асоциальных проявлений «Особенности обучения в колледже, права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса»	октябрь 2026	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А. Кураторы учебных групп
4.5	Обеспечение соблюдения правил приема на обучение, перевода в другие образовательные организации и отчисления обучающихся из Колледжа.	в течение года	Зам. директора по УР - Колодина Е.В.
4.6	Привлечение представителей общественных организаций, объединений работодателей, к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	в течение года	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А. Советник директора по воспитанию - Груздева Ю.В. Мастер п/о – Шейнова Л.В.
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников колледжа</b>			
5.1	Ознакомление граждан, принимаемых на работу с положениями антикоррупционных нормативных правовых актов работников	в течение года	Инспектор по кадрам – Гусева Л.А.
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства о борьбе с коррупцией на заседаниях при директоре, педагогических советах, инструктивно-методических совещаниях, собраниях трудового коллектива	в течение года	Директор - Богомолов Н.А.
5.3	Организация индивидуального консультирования работников образовательной организации по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	в течение года, по мере поступления обращений	Директор - Богомолов Н.А.
5.4	Обсуждение вопросов соблюдения кодекса этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников колледжа на заседаниях педагогического совета, общих собраниях коллектива	в течение года	Директор - Богомолов Н.А. Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А.
5.5	Доклад директора на заседании Педагогического совета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа	декабрь 2025	Директор - Богомолов Н.А.
<b>6. Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся колледжа</b>			
6.1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, истории, литературы и др.	в течение года	Преподаватели дисциплин
6.2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность (инструктажи, беседы).	в течение года	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А. Кураторы учебных групп, сотрудники ОМВД

6.3	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, беседы, игры и др.) по повышению правовой грамотности и формированию антикоррупционного поведения	в течение года, по необходимости	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А. Советник директора по воспитанию - Груздева Ю.В. Кураторы учебных групп
6.4	Мероприятия антикоррупционной тематики, проводимые для обучающихся в учреждениях - социальных партнёрах колледжа.	в течение года	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А. Советник директора по воспитанию - Груздева Ю.В.
6.5	Занятие по теме «Борьба с коррупцией. Проблемы, решения, правовые аспекты»	октябрь 2026	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А. Советник директора по воспитанию - Груздева Ю.В.
6.7	Проведение общественной акции «Мы-против коррупции!» в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, приуроченной к Международному дню борьбы с коррупцией (подготовка плакатов, рисунков по теме)	декабрь 2026	Советник директора по воспитанию - Груздева Ю.В.
6.8	Урок-беседа с элементами диспута «Коррупция, как фактор нарушения прав человека». Анкетирование обучающихся первого курса.	март 2026	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А.
6.9	Участие в олимпиадах по обществознанию, правовому обеспечению профессиональной деятельности, проведение конференций студенческих исследовательских работ, в том числе правовой направленности.	апрель 2026	Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А. Методист - Андреева Е.Ю.
6.10	Организация проведения социологического исследования среди потребителей образовательных услуг «Удовлетворенность качеством образования».	1 раз в год	Зам. директора по УР - Колодина Е.В.
<b>7. Мероприятия по осуществлению контроля образовательной и финансово-хозяйственной деятельности колледжа в целях предупреждения фактов коррупции</b>			
7.1	Контроль за организацией и проведением приёмной кампании по набору обучающихся на 2026-26 уч. год.	март-август 2026	Директор - Богомолов Н.А. Зам. директора по УР - Колодина Е.В.
7.2	Постоянный контроль по вопросам: - соблюдения порядка оплаты труда сотрудников колледжа и их материального стимулирования; - работы комиссии по установлению стимулирующих надбавок с учётом показателей эффективности деятельности сотрудников;	в течение года	Директор - Богомолов Н.А. Гл. бухгалтер – Крупнова Ю.А.

	- соблюдения порядка привлечения и расходования денежных средств; получаемых при оказании платных услуг; - внутреннего финансового контроля		
7.3	Контроль соблюдения единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации; - самоанализ деятельности колледжа, размещение отчётов по самообследованию на сайте колледжа; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования.	в течение года	Директор - Богомолов Н.А. Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А Зам. директора по УР - Колодина Е.В. Гл. бухгалтер – Крупнова Ю.А
7.4	Постоянный контроль по вопросам: - материального стимулирования обучающихся и оказания им иных мер материальной поддержки; - работы стипендиальной комиссии; - предоставления обучающимся льготного питания; - работой комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;	в течение года	Директор - Богомолов Н.А. Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А Зам. директора по УР - Колодина Е.В. Гл. бухгалтер – Крупнова Ю.А
7.5	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Гл. бухгалтер – Крупнова Ю.А.
7.6	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления возможных фактов нарушений образовательного процесса и проверки выявленных сведений.	январь, июль	Зам. директора по УР - Колодина Е.В.
7.7	Осуществление контроля получения, хранения, учёта, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца.	в течение года	Зам. директора по УР - Колодина Е.В.
7.8	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.	в течение года	Директор - Богомолов Н.А. Зам. директора по ВР и СВ - Смирнова О.А.
7.9	Организация и проведение инвентаризации имущества образовательного учреждения.	декабрь 2026	Гл. бухгалтер – Крупнова Ю.А.

Заместитель директора по ВР и СВ



О.А. Смирнова