

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Даниловский политехнический колледж

СОГЛАСОВАНО

Совет общежития

Председатель  О.В. Непапышева



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Даниловского
политехнического колледжа

 Н.А. Богомолов

Введено в действие приказом директора
от «10» сентября 2020 г. № 621-лс

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) о студенческом общежитии (далее - общежитие) государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа (далее - колледж) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Ст. 39);
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Письмо Рособразования от 27.07.2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;
- Постановление Правительства РФ от 14.11.2014 N 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- Письмами Министерства образования и науки РФ от 09 августа 2013 г № МК-992/09 и от 02 августа 2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений Санитарно
- эпидемиологические правила и нормативы СП 2.1.2.2844-11 от 23 марта 2011 года № 23;
- Федеральный Закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 27.12.2019) «О пожарной безопасности»;
- Федеральный Закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 № 123-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 (ред. От 20.09.2019) «О противопожарном режиме» (вместе с «Правилами противопожарного режима в РФ»);
- Устав государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа:

1.2. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения иногородних обучающихся колледжа по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающимся по заочной форме обучения, нуждающимся в жилых помещениях в общежитии.

1.3. В отдельных случаях, при наличии соответствующего жилищного фонда, администрация колледжа вправе принять решение о временном размещении в общежитии обучающихся, постоянно проживающих в городе Данилов и предоставить комнаты для проживания нуждающимся преподавателям и сотрудникам колледжа на период их работы в данном учреждении.

1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений, не допускается.

1.5. Студенческое общежитие находится в составе ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счёт средств областного бюджета, выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности колледжа.

1.6. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора колледжа, заместителя директора по административно-хозяйственной работе и коменданта общежития.

1.7. Организацию досуговой деятельности, создание условий для самосовершенствования и развития личности, педагогическое сопровождение проживающих в общежитии обеспечивают воспитатели общежития, которые подчиняются заместителю директора по воспитательной работе и социальным вопросам и коменданту общежития.

1.8. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.9. Правила прохода в общежитие, права, обязанности и ответственность проживающих определяются отдельным локальным актом - Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

2.1.1. проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка студенческого общежития ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа и договора найма жилого помещения;

2.1.2. переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение студенческого общежития;

2.1.3. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, оборудованием, инвентарем общежития;

2.1.4. обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

2.1.5. участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;

2.1.6. участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга; оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельных занятий и помещений культурно-бытового назначения;

2.1.7. пользоваться бытовой техникой, газовыми плитами, прочим оборудованием, инвентарем и мебелью с соблюдением правил охраны труда, электробезопасности и правил пожарной безопасности.

2.1.8. проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

2.1.9. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

2.1.10. вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения);

2.1.11. переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение общежития;

2.1.12. избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

2.1.13. участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально- бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- своевременно вносить оплату согласно договору найма жилого помещения;
- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, охраны труда, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих комнатах;
- выполнять положения заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению коменданта общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление, хранение и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеаудиторной работы и проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и оздоровительных мероприятий;
- временно отселить в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации общежития

4.1. Руководитель общежития (комендант) назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа по согласованию с профсоюзной организацией обучающихся (при ее наличии).

4.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора техникума замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора техникума о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

4.3. Комендант общежития:

разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.4. Комендант общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего.

Распределение мест в общежитии и порядок заселения (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются заместителем директора по учебно-воспитательной работе и объявляются приказом директора колледжа.

Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения, разработанный колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N42.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

При невозможности проживания в закрепленной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией колледжа.

5.2. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

5.3. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения. Выселение из общежития производится в соответствии с законодательством РФ.

6. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией колледжа.

Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

6.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

6.3. В каждой жилой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

6.4. Староста комнаты в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

