|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Председатель Совета директоров ПОО ЯО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Дмитриев«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | **УТВЕРЖДАЮ**Директор ГПОУ ЯО ДПК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Богомолов«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

**Положение**

**о проведении областной олимпиады по дисциплине «Право»
среди студентов профессиональных образовательных организаций Ярославской области**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Областная олимпиада по дисциплине «Право» среди студентов профессиональных образовательных организаций (далее - Олимпиада) проводится департаментом образования Ярославской области совместно с Советом директоров профессиональных образовательных организаций Ярославской области (протокол Президиума Совета директоров ПОО ЯО №1 от 5.12.2022 г.) на базе государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа.
	2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Олимпиады, его организационное обеспечение, порядок участия в олимпиаде и определение победителей и призеров.
2. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ**
	1. Олимпиада проводится с целью выявления наиболее способных и проявляющих повышенный интерес к изучению дисциплины «Право» обучающихся, создание условий для их самореализации, поддержки и поощрения.
	2. Олимпиада направлена на решение следующих задач:
		* повышение правовой культуры студентов;
		* расширение кругозора студентов;
		* развитие интеллектуальных, личностных, нравственных качеств студентов.
3. **УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ**
	1. Для участия в Олимпиаде профессиональные образовательные организации направляют не более 2-х студентов.
	2. Участниками Олимпиады являются студенты 1-2 курсов - победители отборочного тура, проводимого самостоятельно профессиональными образовательными организациями, обучающиеся на базе основного общего образования по образовательным программам среднего профессионального образования, ***кроме студентов юридических специальностей*** *(укрупненная группа специальностей 40.00.00).*
4. **ТЕМАТИКА ОЛИМПИАДЫ**
	1. Содержание заданий Олимпиады по праву определяется:
* федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 с дальнейшими изменениями).

Олимпиада проводится по разделам:

**Конституционное право:**

*Конституция Российской Федерации — основной закон страны. Структура Конституции РФ. Основы конституционного строя России. Правовой статус личности. Федеративное устройство. Президент Российской Федерации. Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Местное самоуправление*

**Трудовое право:**

*Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения трудового договора. Дисциплинарная ответственность. Понятие рабочего времени. Время отдыха. Правовое регулирование труда несовершеннолетних. Льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для несовершеннолетних.*

**Демоверсия олимпиады представлена в** Приложении 4.

1. **ЖЮРИ ОЛИМПИАДЫ**
	1. Жюри Олимпиады формируется из числа педагогических работников ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа с привлечением педагогических работников других образовательных организаций.
	2. Жюри Олимпиады:
		* разрабатывает материалы олимпиадных заданий для областного этапа Олимпиады;
		* проверяет и оценивает результаты выполнения заданий Олимпиады;
		* определяет кандидатуры победителей и призеров Олимпиады.
	3. При оценивании олимпиадных работ каждая из них проверяется двумя членами жюри с последующим подключением дополнительного члена жюри (председателя) при значительном расхождении оценок тех, кто проверил работу. Это особенно важно при обращении к творческим заданиям, требующим развернутого ответа.
2. **ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ**
	1. Олимпиада проводится в два этапа:
		* первый этап (отборочный) проводится на базе профессиональной образовательной организации самостоятельно;
		* заключительный этап (областной) проводится областным оргкомитетом **20 апреля 2022 г.** на базе государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа.
	2. По итогам отборочного тура образовательные учреждения направляют заявки на участие в Олимпиаде и заявления о согласии на обработку персональных данных до **11 апреля 2023г.** на бумажном носителе по факсу 8 (48538) 5-20-80 или e-mail: dpk.danilov@yarregion.ru ***(с указанием темы письма «Олимпиада по праву»).***
	3. Олимпиада проводится в очном формате.
	4. Регистрация участников проводится по студенческим билетам.
	5. Для сопровождения участников назначается руководитель. При регистрации участников Олимпиады руководитель должен иметь подлинник заявки, заявления о согласии на обработку персональных данных, два экземпляра договора (с подписью директора и печатью учреждения, направившего участника) и копию платёжного поручения о перечислении взносов.
	6. Регламент проведения олимпиады будет размещен на сайте колледжа <https://dapt.ru> в разделе «Олимпиады» с *15 апреля 2023 г.*
3. **УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**
	1. Олимпиада предполагает выполнение заданий разных типов в тестовой форме, заполнение пропусков в тексте (схеме), выбор правильных суждений, решение правового кроссворда, правовых задач.
	2. На выполнение работы отводится не более 90 минут.
	3. Участник может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, негазированную воду, необходимые медикаменты.

7.4. Участникам запрещается проносить в аудиторию бумагу, справочные материалы (справочники, учебники и т.п.), пейджеры, мобильные телефоны, диктофоны, плейеры и любые другие технические средства.

7.5. Факт обнаружения у участника при выполнении им заданий Олимпиады любых справочных материалов или технических средств должен является достаточным основанием для применения Жюри в отношении участника меры ответственности в виде снятия с оценивания его работы и отстранения участника от выполнения заданий Олимпиады.

1. **ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ**
	1. Итоги Олимпиады подводятся в личном первенстве по лучшим показателям (баллам, набранным за выполненные задания). При равном количестве баллов учитывается время выполнения задания.
	2. Победитель (1 место) и призеры (2 и 3 место) Олимпиады в личном первенстве награждаются дипломами и ценными подарками.
	3. Студенты профессиональных образовательных организаций, преподаватели которых приняли участие в составлении заданий для Олимпиады, не могут быть победителями и призерами Олимпиады, но могут являться ее дипломантами.
	4. Педагогические работники, подготовившие победителей, призеров и участников награждаются благодарственными письмами.
	5. Итоги Олимпиады оформляются протоколом, который направляется в Совет директоров ПОО ЯО и публикуется на сайте государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа.
2. **ФИНАНСИРОВАНИЕ ОЛИМПИАДЫ**
	1. Финансирование олимпиады производится за счет организационных взносов профессиональных образовательных организаций – участников Олимпиады.
	2. После получения заявки на участие и заявления участника о согласии на использование персональных данных оргкомитет в течение недели высылает на адрес организаций-участников договор и счет на оплату организационных взносов за участие в Олимпиаде.

Организационный взнос – **7*00* рублей**. Организационный взнос необходимо произвести до *11 апреля 2023 года* на счет государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа.

|  |  |
| --- | --- |
| **Банковские реквизиты** |  |
| ГПОУ ЯО Даниловский политехнический колледж**Адрес:** 152070, Ярославская обл., г. Данилов, ул. Володарского, д.83, т. 8 (48538) 5-27-80, т. факс 5-20-80**ИНН** 7617007471 **КПП** 761701001 ДФ ЯО (ГПОУ ЯО Даниловский политехнический колледж, л/с 903062106)Единый казначейский счет 40102810245370000065р/счет 03224643780000007101 ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ // УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102ОКВЭД 85.21ОГРН 1067611019959ОКПО 96988424Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Богомолов |  |

* 1. Оплата проезда участников Олимпиады и сопровождающих их лиц осуществляется за счёт направляющей стороны.

*Приложение 1*

к ПОЛОЖЕНИЮ о проведении областной олимпиады

**СОСТАВОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА**

**по подготовке и проведению областной олимпиады
по дисциплине «Право» среди студентов
профессиональных образовательных организаций Ярославской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель организационного комитета | * Богомолов Николай Алексеевич, директор ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа
 |
| Заместитель председателя организационного комитета | * Жирнова Галина Витальевна, заместитель начальника отдела развития профессионального образования департамента образования Ярославской области
 |
| Члены организационного комитета | * Дмитриев Алексей Викторович, директор ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа, председатель Совета директоров профессиональных образовательных организаций Ярославской области
 |
|  | * Лоскуткин Станислав Николаевич, прокурор Даниловского района Ярославской области *(по согласованию)*
 |
|  | * Колодина Елена Владимировна, заместитель директора по учебной работе ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа
 |
|  | * Смирнова Ольга Анатольевна, заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа
 |
|  | * Андреева Елена Юрьевна, старший методист ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа
 |
|  | * Паклина Лидия Алексеевна, преподаватель права ГПОУ ЯО Даниловского политехнического колледжа
 |
|  | * Вершинина Наталья Анатольевна, преподаватель ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий *(по согласованию)*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение 2*к ПОЛОЖЕНИЮ о проведении Олимпиады |

|  |
| --- |
| **Заявка****на участие в областной олимпиаде по дисциплине «Право»****среди студентов профессиональных образовательных организаций Ярославской области** |
|  |
| *(полное наименование образовательной организации)* |
| ***Сведения об участнике:*** |
| ФИО *(полностью)* |  |
| Дата рождения |  |
| Специальность/профессия *(код, название)* |  |
| Курс |  |
| ***Дополнительная информация:*** |
| ФИО *(полностью)*преподавателя, подготовившего обучающегося  |  |
| Контактный телефон преподавателя |  |
|  |  |
| ФИО *(полностью)* сопровождающего  |  |
| Контактный телефон сопровождающего |  |
| Адрес электронной почты образовательной организации |  |
| Реквизиты Вашей образовательной организации для выставления счёта на оплату участия в Олимпиаде, полный почтовый адрес, телефон/факс бухгалтерии |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Директор |  |  |  |
|  | *(подпись)* |  | *(расшифровка)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение 3*к ПОЛОЖЕНИЮ о проведении Олимпиады |
|  | Директору государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Даниловского политехнического колледжа Богомолову Николаю Алексеевичу |

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

даю своё согласие своей волей и в своём интересе с учётом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) государственному профессиональному образовательному учреждению Ярославской области Даниловскому политехническому колледжу (Ярославская обл., г. Данилов, ул. Володарского, д.83) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных в целях использования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Персональные данные | Использование персональных данных |
| 1. | Фамилия, имя, отчество | ведение бухгалтерского учёта, выставление в СМИ, использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио, информация на доске объявлений учреждения, отчётная документация и мониторинг, сценарные планы, вывески |
| 2. | Дата рождения, возраст | использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио |
| 3. | Специальность, курс | использование в документации по проведению мероприятий различного уровня |
| 4. | Контактный телефон | использование в документации по проведению мероприятий различного уровня |

Согласие вступает в силу со дня его подписания, действует в течение периода участия в олимпиаде. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(дата)* | *(подпись)* | *(расшифровка)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение 4*к ПОЛОЖЕНИЮ о проведении Олимпиады |

**Демоверсия областной олимпиады по дисциплине «Право» среди студентов профессиональных образовательных организаций Ярославской области**

***УВАЖАЕМЫЙ УЧАСТНИК!***

Олимпиада по дисциплине **«Право»** включает в себя четыре блока заданий.

**Первый блок** состоит из 40 тестовых заданий следующих типов:

- задания с выбором одного правильного ответа (*по 1 баллу за правильный ответ);*

- задания с выбором нескольких правильных ответов *(по 1 баллу за каждый полный правильный ответ);*

- задание на установление соответствия *(по 1 баллу за каждое правильно установленное соответствие);*

- задания открытой формы (на дополнение) *(по 1 баллу за каждый правильно заполненный пропуск);*

*-* задание на установление правильной последовательности *(2 балла).*

**В заданиях второго блока** нужно найти и исправить ошибки в тексте (*за каждую правильно найденную ошибку – 1 балл; за каждое правильно выполненное исправление – 1 балл)*

**Третий блок -** заполнение предложенной схемы *(за каждое верно вставленное слово – 1 балл).*

**Четвертый блок** – решение ситуационных задач (*в зависимости от полноты и правильности решения – от 1 до 3 баллов: 3 балла – ответ правильный, аргументированный; 2 балла – ответ правильный, но недостаточно аргументированный, 1 балл – ответ правильный, но без аргументации).*

Максимальное количество набранных баллов - **100** баллов.

Победителем олимпиады считается участник, набравший наибольшее количество баллов. Если таких участников будет несколько, то победителем признается тот, кто набрал максимальный балл за более короткое время.

Время на выполнение заданий олимпиады - **90минут**.

|  |
| --- |
| ***Блок №1*** |
| ***Тестовые задания*** |
| ***Выберите один правильный ответ******и отметьте его знаком «+» в левом столбце*** |
| *За правильный ответ – 1 балл* |
|  ***Выборы депутатов Государственной Думы назначает*** |
|  | **Президент Российской Федерации** |
|  | Правительство РФ |
|  | Конституционный Суд РФ |
|  | Совет Федерации РФ |
|  ***Выберите несколько правильных ответов******и отметьте их знаком + в левом столбце*** |
| *За каждый полный правильный ответ -2 балла* |
|

|  |
| --- |
|  ***Характеристики российского государства, закрепленные в ст.1 Конституции РФ:*** |
|  | демократическое |
|  | социалистическое |
|  | общенародное |
|  | федеративное |
|  | союзное |
|  | правовое |
|  | с монархической формой правления |
|  | с республиканской формой правления |

 |
| ***Дополните******Запишите правильный ответ, словом/словосочетанием*** |
| *За каждый правильно заполненный пропуск – 1 балл* |
| Дисциплинарное правонарушение именуется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  |
| ***Установите соответствие*** |
| *Число баллов равно числу правильно установленных соответствий;* *за каждое правильно установленное соответствие – 1 балл* |
| ***Установите соответствие между органами государственной власти и их полномочиями*** *(каждому элементу левого столбца соответствуют два элемента правого столбца)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Государственный орган** | **Полномочия** |
| 1. Президент РФ
 | А. Объявляет амнистию |
| 1. Государственная Дума
 | Б. Утверждает изменение границ |
| 1. Совет Федерации
 | В. Разрабатывает проект федерального бюджета |
| 1. Правительство
 | Г. Издает указы и распоряжения |
|  | Д. Решает вопрос о доверии Правительству |
|  | Е. Осуществляет управление федеральной собственностью |
|  | Ж. Утверждает военную доктрину |
|  | З. Назначает выборы Президента РФ |

*Ответ:* 1- \_\_ \_\_, 2 - \_\_ \_\_, 3 - \_\_ \_\_, 4 - \_\_ \_\_ |
| ***Установите правильную последовательность*** |
| *Правильная последовательность – 2 балла, в случае хотя бы одной ошибки – 0 баллов* |
| ***Порядок увольнения по инициативе работника*** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | издание приказа об увольнении |
|  | подача заявления об увольнении руководителю |
|  | подпись работника под приказом об увольнении |
|  | оформление записи об увольнении в трудовой книжке |

 |
|  |

***Блок №2. Найдите ошибки в тексте***

|  |
| --- |
| *За каждую правильно найденную ошибку – 1 балл; за каждое правильно выполненное исправление – 1 балл* |
| Ирина заключила с компанией, предоставляющей юридические услуги, срочный трудовой договор на 7 лет. Она приступила к выполнению трудовых обязанностей на следующий день после заключения договора, так как в нём не была указана конкретная дата начала трудовых обязанностей. Как только Ирина приступила к работе, так сразу её трудовой договор вступил в силу. В числе обязательных условий в трудовой договор была включена информация об испытании, о неразглашении охраняемой законом тайны и об условиях оплаты труда. В перечень дополнительных условий вошли трудовая функция, условия труда на рабочем месте и режим рабочего времени и отдыха.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ошибка | Правильный ответ |
|  |  |  |

***Блок 3. Заполните схему*** |
| *За каждый правильно заполненный пропуск- 1 балл* |
| **ПРИНЦИП РАЗДЕЛЕНИЯ ВЛАСТЕЙ** |
| ***Блок № 4. Решите ситуационные задачи*** |
| *В зависимости от правильности и полноты ответа – 1-3 балла:**3 балла – ответ полный аргументированный; 2 балла – ответ правильный, но недостаточно аргументированный, 1 балл – ответ правильный, но без аргументации* |
|  | Слесарь АО «Ярдормост» Михайлов был уволен с работы за прогул. Не согласившись с увольнением, он обратился в суд с иском о восстановлении на работе. В ходе судебного заседания выяснилось, что 12 сентября Михайлов неоднократно без разрешения мастера уходил с рабочего места в соседний цех, где обсуждал с товарищами предстоящую поездку на рыбалку. В общей сложности Михайлов отсутствовал на рабочем месте 4 часа 30 минут, что зафиксировано в табеле. Это и послужило основанием для увольнения.*Оцените правомерность ситуации.* |
| Решение:

|  |
| --- |
|  |

 |