**ЧЕК-ЛИСТ «От профдефицитов к PRO-движению»**

**для проведения самоанализа профессиональной деятельности преподавателя**

*Проводится с молодым педагогом (со стажем работы от 0 до 1 года) в начале 2-го семестра учебного года. Ответственный - педагог-наставник.*

|  |
| --- |
| **Шкала самооценки** |
| **№ п/п** | **Критерии оценки трудовых действий** | **Самооценка (от 0до5)** | **Средства и методы устранения профессионального дефицита** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
|  | Проведение учебных занятий |  |  |
|  | Организация самостоятельной работы обучающихся |  |  |
|  | Руководство проектной, исследовательской деятельностью обучающихся  |  |  |
|  | Организация текущего контроля, оценивания динамики подготовленности и мотивации обучающегося в процессе изучения предмета |  |  |
|  | Применение современных образовательных технологий и ЭОР |  |  |
|  | Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного кабинета |  |  |
|  | Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета в процессе промежуточной аттестации |  |  |
|  | Разработка и обновление рабочих программ учебных предметов |  |  |
|  | Разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных предметов, в том числе оценочных средств |  |  |
|  | Планирование занятий по учебным предметам |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
|  | Ведение рабочей программной документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов |  |  |
|  | Планирование деятельности группы с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включения студентов группы в разнообразные социокультурные практики |  |  |
|  | Организационно-педагогическая поддержка формирования и деятельности органов самоуправления группы |  |  |
|  | Ведение документации группы |  |  |